

ПРОТОКОЛ

совместного заседания межведомственной комиссии по снижению административных барьеров и Совета по малому и среднему предпринимательству при Администрации города

29.02.2024

№ 1

Председательствующий: – М.В. Ермаченко, заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики

Секретарь комиссии: – О.Ю. Заярская, главный специалист отдела развития предпринимательства и инвестиций Администрации города

Присутствовали: – 18 человек (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О муниципальных правовых актах, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, и порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных правовых актов.

Докладчик:

Конопляник Л.О. – начальник отдела развития предпринимательства и инвестиций Администрации города.

2. Об оказании финансовой поддержки Новошахтинским муниципальным фондом поддержки малого предпринимательства.

Докладчик:

Кузнецова Л.В. – директор НО МКК «НМФПМП».

3. О взаимодействии субъектов МСП и профессиональных образовательных организаций в сфере подготовки квалифицированных кадров.

Докладчик:

Кургина Е.Л. – начальник отдела по труду Администрации города;

Кузнецова И.В. – директор ГБПОУ РО «Новошахтинский технологический техникум»;

Савенко Ю.А. – директор Новошахтинского филиала ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.».

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: Конопляник Л.О.

ВЫСТУПИЛИ: Ермаченко М.В., Стречень О.И., Галиулин Р.Ш.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Утвердить Сводный план работ по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов на 2024 год.

1.3. Утвердить План проведения экспертизы муниципальных правовых актов на 2024 год.

1.4. Структурным подразделениям Администрации города, отраслевым (функциональным) органам Администрации города обеспечить проведение процедуры оценки регулирующего воздействия при разработке (внесении изменений) проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности.

Срок исполнения – постоянно.

1.5. Отделу развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Конопляник Л.О.) организовать информационно-разъяснительную работу среди предпринимательского сообщества города о возможности внесения предложений:

при разработке проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, в процессе проведения оценки регулирующего воздействия;

при проведении экспертизы муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности.

Срок исполнения – 15.03.2024.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: Кузнецову Л.В.

ВЫСТУПИЛИ:

Ермаченко М.В., Конопляник Л.О., Галиулин Р.Ш.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Рекомендовать НО МКК «НМФПМП» (Кузнецова Л.В.):

2.2.1. Продолжить предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новошахтинска.

Срок исполнения – постоянно.

2.2.2. Рассмотреть возможность внесения изменений в Положение «Об условиях и порядке предоставления микрозаймов субъектам малого предпринимательства» НО МКК «НМФПМП»:

«Приоритетной отраслью при оказании поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории города Новошахтинска Ростовской области является «обрабатывающие производства».

Субъекты малого и среднего предпринимательства «обрабатывающих производств» имеют преимущество в получении микрозаймов.».

Срок исполнения – 31.03.2024.

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ: Кургину Е.Л., Кузнецову И.В., Савенко Ю.А.

ВЫСТУПИЛИ: Ермаченко М.В., Стречень О.И., Дерюгина Н.С.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Отделу по труду Администрации города (Кургина Е.Л.) совместно с Новошахтинским филиалом ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.» (Савенко Ю.А.) организовать экскурсии на предприятия города для профориентации.

Срок исполнения – в течение 2024 года.

3.3. Рекомендовать ГБПОУ РО «Новошахтинский технологический техникум» (Кузнецова И.В.), Новошахтинский филиал ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.» (Савенко Ю.А.) при разработке заявки по приему граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена от СПОУ на период 2024-2025 гг. учитывать реальные запросы рабочих кадров промышленных предприятий города.

Срок исполнения – 31.03.2024.

Заместитель Главы Администрации
города по вопросам экономики,
заместитель председателя комиссии

М.В. Ермаченко

Секретарь комиссии

О.Ю. Заярская