проект

 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** № г. Новошахтинск

О внесении изменений в постановление

 Администрации города от 13.07.2018 № 648

 В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города от 13.07.2018 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги Комитетом по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно» согласно приложению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Бондаренко С.А.

Мэр города И.Н. Сорокин

Постановление вносит:

Комитет по управлению имуществом

Администрации города

Куратор:

Первый заместитель

Главы Администрации города С.А. Бондаренко

Руководитель:

Председатель Комитета

по управлению имуществом

Администрации города Т.Г. Авраменко

Исполнитель:

Специалист 1 категории отдела

правовой регистрации и приватизации

КУИ Администрации города

 2-21-38 Анна Михайловна Демина

Управляющий делами

Администрации города Ю.А.Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н.Суркова

 Директор МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» И.М. Сидоров

Приложение

к постановлению Администрации города

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ,

 вносимые в постановление Администрации города от 13.07.2018 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги Комитетом по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно»

1. В приложении к постановлению:

1.1. В разделе II:

1) пункт 7.1. изложить в следующей редакции:

«Муниципальная услуга предоставляется в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления заявления, за исключением случая обращения заявителя, указанного в подпункте 7 пункта 2.2 подраздела 2 настоящего Регламента.

Муниципальная услуга предоставляется в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня поступления заявления в случае обращения заявителя, указанного в подпункте 7 пункта 2.2 подраздела 2 настоящего Регламента.

Срок принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги – не более 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок предоставления услуги в электронном виде начинается с момента приема и регистрации в Комитете электронных документов, необходимых для предоставления услуги.»;

1.2. В разделе III:

 1) в пункте 20.1. в графе 3 «Продолжительность или максимальный срок исполнения административной процедуры» в пункте 5 слова «10 рабочих дней» заменить словами «10 рабочих дней, а в случае предоставления земельного участка гражданам, указанным в [подпункте 7 пункта 2.2 подраздела 2](#Par77) настоящего Регламента – 5 рабочих дней»;

 2) в пункте 20.1. в графе 4 «Общий срок предоставления муниципальной услуги» слова «30 календарных дней, за исключением предоставления информации о муниципальной услуге» заменить словами «30 календарных дней, а в случае предоставления земельного участка гражданам, указанным в [подпункте 7 пункта 2.2 подраздела 2](#Par77) настоящего Регламента – не более 20 календарных дней, за исключением предоставления информации о муниципальной услуге»;

 3) пункт 25.2. изложить в следующей редакции:

«25.2. Продолжительность административной процедуры не должна превышать 10 рабочих дней со дня принятия решения должностным лицом о предоставлении муниципальной услуги или отказе в предоставлении муниципальной услуги, а в случае предоставления земельного участка гражданам, указанным в подпункте 7 пункта 2.2 подраздела 2 настоящего Регламента – 5 рабочих дней.».

Управляющий делами Администрации

города Ю.А. Лубенцов

Председатель Комитета

по управлению имуществом

Администрации города Т.Г.Авраменко

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова