
# **Российская Федерация**

# **Ростовская область**

# **НОВОШАХТИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

26 сентября 2019 года № 82

Об утверждении Положения о Молодежном парламенте

при Новошахтинской городской Думе

В целях развития молодежного парламентского движения, активного привлечения молодежи к обсуждению и подготовке муниципальных правовых актов в сфере молодежной политики, содействия формированию кадрового потенциала для органов местного самоуправления города Новошахтинска, Новошахтинская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить [Положение](#P35) о Молодежном парламенте при Новошахтинской городской Думе согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Новошахтинской городской Думе:

 2.1. решение Новошахтинской городской Думы от 25.08.2005 N 31 «Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Новошахтинской городской Думе»;

 2.2. решение Новошахтинской городской Думы от 03.02.2010 N 149 «О внесении изменений в решение Новошахтинской городской Думы от 25.08.2005 N 31 «Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Новошахтинской городской Думе»;

 2.3. решение Новошахтинской городской Думы от 29.09.2005 N 45 «Об утверждении Положения о выборах членов Молодежного парламента при Новошахтинской городской Думе, состава городской избирательной комиссии по выборам, перечня образовательных учреждений и предприятий города, которые получили право избирать члена Молодежного парламента»;

 2.4. решение Новошахтинской городской Думы от 30.09.2009 N 111 «О внесении изменений в решение Новошахтинской городской Думы от 29.09.2005 N 45 «Об утверждении Положения о выборах членов Молодежного парламента при Новошахтинской городской Думе, состава городской избирательной комиссии по выборам, перечня образовательных учреждений и предприятий города, которые получили право избирать члена Молодежного парламента».

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Новошахтинской городской Думы по местному самоуправлению, связям с политическими партиями, общественными объединениями, средствами массовой информации.

Председатель городской Думы -

глава города Новошахтинска Ю.В. Ушанев

Дата подписания

Председателем

городской Думы-

главой города

26 сентября 2019 года

Приложение к решению городской Думы от 26.09.2019 № 82 «Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Новошахтинской городской Думе»

ПОЛОЖЕНИЕ

О МОЛОДЕЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ПРИ НОВОШАХТИНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЕ

Статья 1. Общие положения

1. Молодежный парламент при Новошахтинской городской Думе (далее - Молодежный парламент) является общественным, коллегиальным, консультативным и совещательным органом при Новошахтинской городской Думе (далее - Городская Дума).

2. Молодежный парламент создается сроком на два года.

3. Молодежный парламент в своей деятельности подотчетен Городской Думе и Попечительскому совету Молодежного парламента (далее - Попечительский совет). Информация о результатах деятельности Молодежного парламента может выноситься на рассмотрение Городской Думы.

4. Молодежный парламент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования «Город Новошахтинск» и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Новошахтинск», настоящим Положением, иными правовыми актами Городской Думы, а также Регламентом Молодежного парламента и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5. Деятельность Молодежного парламента осуществляется на территории муниципального образования «Город Новошахтинск» и основывается на принципах коллегиальности, гласности, независимости и равенства его членов.

6. Молодежный парламент не является юридическим лицом.

7. Решения Молодежного парламента носят рекомендательный характер.

8. Молодежный парламент вправе установить официальную символику Молодежного парламента.

Статья 2. Основные цели Молодежного парламента

Основными целями Молодежного парламента являются:

1) разработка рекомендаций по реализации прав молодежи на участие в управлении муниципальным образованием «Город Новошахтинск», а также содействие в создании условий для проявления инициатив молодежи при формировании и осуществлении молодежной политики;

2) содействие в привлечении молодых граждан к непосредственному участию в формировании и осуществлении молодежной политики, правовой и политической культуры молодых граждан, поддержки созидательной, гражданской активности молодежи города;

3) развитие молодежного парламентаризма.

Статья 3. Основные задачи Молодежного парламента

Основными задачами Молодежного парламента являются:

1) обеспечение взаимодействия и сотрудничества между представителями молодежи города и органами местного самоуправления города Новошахтинска;

2) разработка и внесение предложений и инициатив в органы местного самоуправления города Новошахтинска по проблемам молодежной политики;

3) принятие решений по основным направлениям развития правотворчества в сфере молодежной политики, его последующего применения в практической деятельности, включая предложения о необходимости внесения изменений в решения Городской Думы и иные муниципальные правовые акты;

4) участие в обсуждении и подготовке проектов решений Городской Думы и городских целевых программ в области защиты прав и интересов молодежи города;

5) взаимодействие и сотрудничество с общественными, государственными и частными организациями, деятельность которых направлена на решение вопросов молодежной политики;

6) содействие в защите прав и законных интересов молодежи при разработке проектов решений Городской Думы;

7) информирование Городской Думы, других органов местного самоуправления города Новошахтинска и общественности о наиболее актуальных проблемах молодежи, а также о деятельности молодежных общественных объединений;

8) содействие повышению социальной активности молодежи, молодежных общественных объединений, обеспечение участия молодежи в социально-политической жизни города;

9) координация и объединение деятельности молодежных общественных объединений в работе, направленной на реализацию молодежной политики в городе;

10) содействие формированию у молодежи правовой и политической культуры, правового сознания, приобщение молодежи к парламентским формам защиты своих прав и интересов;

11) изучение мнения молодежи города о деятельности органов местного самоуправления города Новошахтинска по реализации молодежной политики;

12) содействие депутатам Городской Думы в их деятельности;

13) осуществление приема граждан на избирательных округах совместно с депутатами Городской Думы в целях выявления проблем молодежи.

Статья 4. Основные права Молодежного парламента

Молодежный парламент вправе:

1) разрабатывать и вносить в Городскую Думу рекомендации по совершенствованию муниципальных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы молодежи города;

2) выходить с предложением в Городскую Думу о проведении и в необходимых случаях проводить социологические исследования, консультации, семинары, конференции, «круглые столы» и встречи по актуальным молодежным проблемам;

3) делегировать своих полномочных представителей для присутствия на заседаниях Городской Думы и ее органов;

4) взаимодействовать с органами местного самоуправления, общественными, государственными и частными организациями в сфере разработки инициатив, направленных на защиту прав и законных интересов молодежи;

5) делать запросы и обращаться за необходимой информацией в государственные органы, органы местного самоуправления и различные организации в пределах своей компетенции;

6) принимать рекомендательные решения в пределах своей компетенции, направлять консультационные материалы и иную информацию по запросам заинтересованных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций;

7) пользоваться информационными материалами и базами данных, имеющимися в распоряжении Городской Думы;

8) обмениваться информацией с различными государственными органами, органами местного самоуправления, государственными, общественными и частными организациями, участвовать в мероприятиях, цель которых совпадает с целями Молодежного парламента, указанными в настоящем Положении;

9) осуществлять иные действия, направленные на реализацию задач деятельности Молодежного парламента, в пределах своей компетенции.

Статья 5. Основные обязанности Молодежного парламента

Молодежный парламент обязан:

1) соблюдать федеральное и областное законодательство, Устав муниципального образования «Город Новошахтинск», муниципальные правовые акты муниципального образования «Город Новошахтинск», настоящее Положение;

2) информировать Городскую Думу о принятых решениях и иных формах своей деятельности в рамках своей компетенции;

3) осуществлять публикации в средствах массовой информации о своей деятельности.

Статья 6. Состав и порядок формирования Молодежного парламента

1. Членом Молодежного парламента может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, проживающий на территории муниципального образования «Город Новошахтинск», не являющийся депутатом Городской Думы, членом Молодежного правительства города Новошахтинска.

2. В состав Молодежного парламента на добровольной основе входят:

1) представитель, делегированный Председателем городской Думы - главой города Новошахтинска;

2) представитель от Администрации города, делегированный главой Администрации города;

3) представители, делегированные от образовательных организаций, расположенных на территории города Новошахтинска;

4) представители, делегированные предприятиями, организациями и учреждениями города Новошахтинска.

3. Количество членов Молодежного парламента не может превышать 40 (сорока) человек.

4. [Ходатайство](#P271) о делегировании в члены Молодежного парламента подается в Попечительский совет через аппарат Городской Думы согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Попечительский совет в течение 30 дней рассматривает поступившие документы, подтверждающие делегирование в состав Молодежного парламента и выносит решение по персональному составу Молодежного парламента на своем заседании. Заседание Попечительского совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее половины его состава, утвержденного распоряжением Председателя городской Думы – главой города Новошахтинска. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов членов Попечительского совета присутствующих на заседании.

5. Полномочия члена Молодежного парламента начинаются с момента утверждения персонального состава Молодежного парламента Попечительским советом и заканчиваются вместе со сроком полномочий очередного созыва Молодежного парламента, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента.

6. Членство в Молодежном парламенте прекращается досрочно:

1) на основании личного письменного заявления о сложении полномочий;

2) в случае утраты гражданства Российской Федерации;

3) в случае выезда на постоянное место жительства за пределы территории муниципального образования «Город Новошахтинск»;

4) вступления в законную силу обвинительного приговора суда;

5) в случае отзыва органом, делегировавшим представителя;

6) в случае неисполнения обязанностей члена Молодежного парламента.

7. Членство в Молодежном парламенте прекращается по решению Попечительского совета принятого на основании обращения председателя Молодежного парламента.

Статья 7. Права и обязанности члена Молодежного парламента

1. Член Молодежного парламента имеет право:

1) участвовать с правом решающего голоса в работе Молодежного парламента;

2) избирать и быть избранным в руководящие органы Молодежного парламента;

3) вносить замечания и предложения в проект повестки дня заседания Молодежного парламента, а также по существу задаваемых вопросов;

4) участвовать в мероприятиях и программах, проводимых Молодежным парламентом;

5) получать необходимую информацию о работе Молодежного парламента;

6) пользоваться иными установленными Регламентом Молодежного парламента правами.

2. Член Молодежного парламента обязан:

1) участвовать в деятельности Молодежного парламента, заседаниях Молодежного парламента;

2) активно содействовать решению стоящих перед Молодежным парламентом целей и задач;

3) выполнять решения Молодежного парламента;

4) информировать председателя Молодежного парламента о своей деятельности;

5) не допускать совершения действий, направленных на подрыв авторитета Молодежного парламента;

6) уведомлять председателя Молодежного парламента об окончании обучения или при переходе на иное место работы;

7) исполнять иные установленные Регламентом Молодежного парламента обязанности.

3. Члену Молодежного парламента аппаратом Городской Думы на период его полномочий выдается [удостоверение](#P333) соответствующего образца согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Удостоверение дает члену Молодежного парламента право беспрепятственного прохода в административное здание, в котором расположена Городская Дума (город Новошахтинск, ул. Харьковская, 58), на заседания Молодежного парламента, его рабочих органов, а также на проводимые Молодежным парламентом или Городской Думой мероприятия.

Статья 8. Структура Молодежного парламента

1. В структуру Молодежного парламента входят:

1) председатель Молодежного парламента; заместитель (заместители) председателя Молодежного парламента и секретарь;

2) исполнительный комитет;

3) постоянные комиссии по направлениям деятельности Молодежного парламента, постоянные и временные рабочие группы.

2. К компетенции Молодежного парламента относятся:

1) определение основных направлений деятельности и утверждение программ и рабочих планов Молодежного парламента;

2) избрание председателя Молодежного парламента, заместителя (заместителей) председателя Молодежного парламента, секретаря, исполнительного комитета; формирование постоянных комиссий Молодежного парламента, постоянных и временных рабочих групп;

3) принятие решений по вопросам, связанным с реализацией целей и задач Молодежного парламента.

Заседание Молодежного парламента созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Молодежного парламента считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов от установленного численного состава Молодежного парламента.

3. Для организации работы Молодежного парламента из числа его членов, по представлению председателя городской Думы - главы города Новошахтинска, большинством голосов от установленного численного состава Молодежного парламента избирается председатель Молодежного парламента.

Председатель Молодежного парламента:

1) руководит деятельностью Молодежного парламента;

2) организует и координирует работу Молодежного парламента, постоянных комиссий Молодежного парламента;

3) созывает заседания Молодежного парламента, организует их подготовку и председательствует на них;

4) разрабатывает планы работы Молодежного парламента и организует их реализацию в соответствии с целями и задачами Молодежного парламента;

5) формирует и утверждает проект повестки дня заседания Молодежного парламента на основе предложений членов Молодежного парламента;

6) подписывает решения Молодежного парламента;

7) анализирует и обобщает ход выполнения решений, принимаемых Молодежным парламентом;

8) представляет Молодежный парламент в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, Молодежным парламентом при Законодательном Собрании Ростовской области, организациями, общественными объединениями и гражданами;

9) осуществляет контроль за выполнением решений Молодежного парламента;

10) организует текущую деятельность Молодежного парламента;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Молодежного парламента.

4. Заместитель (заместители) председателя Молодежного парламента избирается из числа членов Молодежного парламента большинством голосов от установленного численного состава Молодежного парламента по представлению председателя Молодежного парламента.

Заместитель (заместители) председателя Молодежного парламента:

1) осуществляет мониторинг деятельности Молодежных парламентов Ростовской области и взаимодействует с ними;

2) по поручению председателя Молодежного парламента представляет Молодежный парламент в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также другими организациями;

3) по поручению председателя Молодежного парламента во время его отсутствия исполняет его обязанности.

5. Секретарь Молодежного парламента избирается по представлению председателя Молодежного парламента из числа членов Молодежного парламента на срок его полномочий.

В процессе работы Молодежного парламента и его исполнительного комитета секретарь ведет протоколы заседаний Молодежного парламента и его исполнительного комитета, подготавливает проекты повестки дня заседаний, планов работы, решений, предложений и рекомендаций, а после их утверждения либо принятия на заседаниях готовит их с учетом внесенных изменений и представляет на подпись председателю Молодежного парламента.

6. Исполнительный комитет является постоянно действующим рабочим органом, обеспечивающим организацию и координацию работы Молодежного парламента и выполнение принятых им решений.

Возглавляет исполнительный комитет председатель Молодежного парламента.

Исполнительный комитет избирается Молодежным парламентом по представлению Попечительского совета из числа членов Молодежного парламента на срок его полномочий.

Исполнительный комитет Молодежного парламента в процессе своей деятельности:

1) организует и координирует деятельность постоянных комиссий Молодежного парламента в период между заседаниями;

2) разрабатывает планы работы Молодежного парламента, согласовывает их с планами нормотворческой деятельности Городской Думы и представляет их на утверждение Молодежного парламента;

3) дает поручения постоянным комиссиям по исполнению решений Молодежного парламента;

4) контролирует исполнение принятых Молодежным парламентом решений;

5) формирует проект повестки дня заседания Молодежного парламента на основе предложений членов Молодежного парламента, его комиссий и рабочих групп;

6) анализирует и обобщает ход выполнения решений, принятых Молодежным парламентом;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Молодежного парламента и настоящим Положением.

Заседания исполнительного комитета проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание исполнительного комитета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа его членов.

7. Постоянные комиссии Молодежного парламента формируются из числа членов Молодежного парламента по основным направлениям его деятельности и работают в соответствии с Регламентом Молодежного парламента.

8. Рабочие группы по мере необходимости формируются Молодежным парламентом, исполнительным комитетом, постоянными комиссиями из числа членов Молодежного парламента.

Задачи, объем и срок полномочий рабочих групп определяются при их образовании.

Рабочие группы подотчетны Молодежному парламенту и рабочим органам в зависимости от уровня и специфики выполняемых ими задач.

Постоянные рабочие группы Молодежного парламента создаются на длительный срок для решения повторяющихся задач.

Временные рабочие группы Молодежного парламента создаются для оперативного разрешения внезапно возникающих проблем.

Рабочая группа прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на нее задач. Деятельность рабочих групп может быть прекращена досрочно по решению образовавшего их органа.

9. Постоянные комиссии и рабочие группы по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) участвуют в разработке проектов нормативных правовых актов в области молодежной политики;

2) рассматривают проекты нормативно-правовых актов, поступивших в комиссию или рабочую группу;

3) подготавливают и принимают решения по рассмотренным ими вопросам;

4) подготавливают проекты решений Молодежного парламента по вопросам, находящимся в их ведении;

5) осуществляют взаимодействие по своему направлению деятельности с соответствующими постоянными комиссиями Городской Думы, управлениями и отделами Администрации города;

6) рассматривают поступившие обращения молодежи и молодежных общественных организаций.

10. Руководители комиссий и рабочих групп, не входящие в состав исполнительного комитета Молодежного парламента, участвуют в работе исполнительного комитета по вопросам, отнесенным к их ведению, с правом совещательного голоса.

11. Заседания постоянных комиссий и рабочих групп проводятся не реже 1 раза в квартал.

Заседание постоянной комиссии или рабочей группы не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа членов постоянной комиссии или рабочей группы.

12. Депутаты Городской Думы и приглашенные лица могут принимать участие в заседании комиссии или рабочей группы с правом совещательного голоса. Руководители комиссий и рабочих групп уведомляют участников о сроках проведения заседания и вопросах, подлежащих рассмотрению, не менее чем за 2 дня до заседания.

Статья 9. Избрание председателя, заместителя (заместителей) председателя Молодежного парламента, руководителей рабочих органов и формирование рабочих органов Молодежного парламента

1. Председатель, заместитель (заместители) Молодежного парламента, а также его рабочие органы избираются открытым голосованием на первом заседании Молодежного парламента. Завершение формирования Молодежного парламента - избрание постоянных комиссий, рабочих групп и их руководителей допускается на последующих заседаниях Молодежного парламента.

2. Председатель Молодежного парламента избирается в порядке, установленном [частью 3 статьи 8](#P151) настоящего Положения.

Избранный председатель Молодежного парламента вправе выступить с изложением своей позиции и ответами на вопросы членов Молодежного парламента.

3. Заместитель (заместители) председателя Молодежного парламента избираются по представлению председателя Молодежного парламента из числа членов исполнительного комитета Молодежного парламента.

4. Рабочие органы Молодежного парламента избираются в составе: исполнительный комитет - 7 человек.

Руководители постоянных комиссий избираются открытым голосованием и утверждаются решением Молодежного парламента.

Состав постоянных комиссий и рабочих групп формируется и утверждается решением Молодежного парламента.

Статья 10. Организация деятельности Молодежного парламента

1. Первое заседание Молодежного парламента созывает, открывает и ведет до момента избрания председателя Молодежного парламента Председатель городской Думы - глава города Новошахтинска или заместитель председателя городской Думы.

На первом заседании Молодежного парламента избираются председатель Молодежного парламента и его заместитель (заместители).

2. Заседания Молодежного парламента проводятся открыто и гласно.

3. В работе Молодежного парламента могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты и работники аппарата Городской Думы, глава Администрации города, представители Администрации города и ее органов, представитель Муниципальной избирательной комиссии города.

4. Молодежный парламент в пределах своей компетенции принимает решения.

5. Решения Молодежного парламента считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Молодежного парламента.

6. Решения Молодежного парламента направляются Председателю городской Думы - главе города Новошахтинска.

7. Порядок проведения заседаний и иные вопросы деятельности Молодежного парламента, не урегулированные настоящим Положением, определяются Регламентом Молодежного парламента, утверждаемым решением Молодежного парламента.

Статья 11. Порядок прекращения деятельности Молодежного парламента

Молодежный парламент прекращает свою деятельность:

1) по истечении срока полномочий;

2) по решению Городской Думы.

Статья 12. Попечительский совет Молодежного парламента

1. Попечительский совет осуществляет координацию по вопросам, связанным с формированием нового созыва Молодежного парламента, содействует в дальнейшем развитии молодежного парламентского движения города как эффективной формы привлечения молодежи к участию в муниципальной молодежной политике.

2. Состав Попечительского совета утверждается распоряжением Председателя городской Думы - главы города Новошахтинска.

В состав Попечительского совета входят:

1) депутаты Городской Думы;

2) представители Администрации города Новошахтинска;

3) представители аппарата Городской Думы;

4) представители общественных организаций, находящихся на территории муниципального образования «Город Новошахтинск».

Численность Попечительского совета не может превышать 7 (семи) человек.

3. Попечительский совет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов Попечительского совета. Председатель Попечительского совета и ответственный секретарь избирается открытым голосованием.

4. Председатель Попечительского совета:

1) присутствует на заседаниях Молодежного парламента, обладает правом голоса по вопросам, рассматриваемым Молодежным парламентом;

2) обеспечивает взаимодействие Молодежного парламента с органами государственной власти Ростовской области, иными государственными органами, а также органами местного самоуправления;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5. Ответственный секретарь Попечительского совета:

1) обеспечивает подготовку проектов планов мероприятий Попечительского совета, составляет проекты повесток дня заседаний Попечительского совета, организует подготовку материалов к заседанию Попечительского совета, а также проектов решений Попечительского совета, оформляет протоколы заседаний Попечительского совета;

2) информирует членов Попечительского совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Попечительского совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) несет ответственность за обеспечение деятельности Попечительского совета.

6. Попечительский совет:

1) осуществляет координацию по вопросам, связанным с организационной работой по формированию нового созыва Молодежного парламента, а именно:

- информирует о формировании Молодежного парламента в городе Новошахтинске;

- рассматривает документы от организаций и учреждений, делегирующих своих представителей в Молодежный парламент, принимает решение по численному и персональному составу Молодежного парламента;

- формирует проект повестки дня первого заседания Молодежного парламента;

- организует первое заседание Молодежного парламента;

- обеспечивает широкое освещение процесса формирования и деятельности Молодежного парламента в городских средствах массовой информации.

2) содействует организации работы Молодежного парламента:

- по представлению председателя Молодежного парламента согласовывает проекты планов работы Молодежного парламента, согласованные с примерной программой нормотворческой деятельности Новошахтинской городской Думы, и направляет их на утверждение Молодежного парламента;

- анализирует, обобщает ход выполненных решений, принимаемых Молодежным парламентом, дает рекомендации председателю Молодежного парламента;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

7. Заседания Попечительского совета проводятся председателем Попечительского совета, либо по его поручению - одним из членов Попечительского совета.

8. По вопросам своей компетенции Попечительский совет принимает решения. По вопросам заседания Попечительского совета в течение 7 календарных дней оформляется протокол.

9. Контроль за исполнением принятых решений Попечительского совета осуществляется его председателем.

10. Попечительский совет прекращает свою деятельность по решению Председателя городской Думы-главы города Новошахтинска.

Статья 13. Организационно-техническое обеспечение Молодежного парламента

Организационно-техническое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется аппаратом Городской Думы.

Начальник отдела

аппарата Новошахтинской городской Думы Н.Ф. Шевченко

Приложение 1 к Положению о Молодежном парламенте при Новошахтинской городской Думе

На бланке организации

В Попечительский совет

Молодежного парламента при

Новошахтинской городской Думе

ХОДАТАЙСТВО

Прошу рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата, месяц, год рождения, контактный телефон, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, делегированную от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (организация) в члены Молодежного парламента при Новошахтинской городской Думе.

Приложения:

1. Характеристика кандидата.

2. Справка-объективка.

3. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

4. Копия паспорта.

5. Фото 3 x 4 (1 шт.).

Подпись руководителя организации

ФИО

Начальник отдела

аппарата Новошахтинской городской Думы Н.Ф. Шевченко

Образец

Справка-объективка кандидата в члены Молодежного

парламента при Новошахтинской городской Думе

|  |
| --- |
| Фамилия, имя, отчество |
|  |
| Дата рождения | Место рождения | Гражданство |
|  |  |  |
| Образование | Окончил (когда, что) |
|  |  |
|  |  |
| Повышение квалификации, переподготовка |
|  |
| Иностранные языки |
|  |
| Состоите ли в НКО. Название НКО, с какого года являетесь членом НКО |
|  |
| Участие в форумах (название форума и год участия) |
|  |
| Награды, достижения |
| Волонтерская/общественная деятельность |
| Состоите в Политической партии, название партии |
|  |
| Контактные данные (адрес места жительства, телефон, e-mail) |
| Увлечения, хобби: |

Начальник отдела

аппарата Новошахтинской городской Думы Н.Ф. Шевченко

 Приложение 2 к Положению

 о Молодежном парламенте

 при Новошахтинской городской Думе»

Образец

Удостоверение члена Молодежного парламента при Новошахтинской городской Думе:

Начальник отдела

аппарата Новошахтинской городской Думы Н.Ф. Шевченко