**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

2021 № г. Новошахтинск

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**О порядке создания, хранения, использования и восполнения местного**

**резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**муниципального образования «Город Новошахтинск»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=8BEB826C7A16E4DEE880EA9680778F1CA2913FE72533FBC12E7DB5539247B780A8757D69181009772F6AB5r7BAL) создания, хранения, использования и восполнения местного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Город Новошахтинск» согласно приложению № 1.

1.2. Номенклатуру и объемы местного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Город Новошахтинск» согласно приложению № 2.

2. Организацию мероприятий по созданию, хранению и восполнению местного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Город Новошахтинск» возложить на муниципальное бюджетное учреждение города Новошахтинска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (Кондратенко В.И.).

3. Установить, что создание, хранение и восполнение местного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций производить за счет средств бюджета города и внебюджетных источников.

4. Финансовому управлению Администрации города (Коденцова Т.В.) при формировании бюджета ежегодно предусматривать средства на создание, хранение и восполнение местного резерва материальных ресурсов. Финансирование расходов осуществлять в пределах запланированных средств на текущий год в рамках муниципальной программы «Защита населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности:

5.1. Обеспечить создание, хранение и восполнение объектовых резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5.2. Информацию о создании, накоплении, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов представлять в муниципальное бюджетное учреждение города Новошахтинска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» по состоянию на 01 января и 01 июля текущего года.

6. Муниципальному бюджетному учреждению города Новошахтинска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (Кондратенко В.И.) предоставлять отчетные документы в департамент по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области и Главное управление МЧС России по Ростовской области о состоянии местного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций два раза в год до 5 января и 5 июля по состоянию на 1 января и 1 июля текущего года.

7. Признать утратившим силу постановления Администрации города:

от 29.04.2016 № 355 « О создании и использовании местного резерва мате- риальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера»;

от 25.10.2018 № 1042 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.04.2016 № 355»;

от 15.05.2020 № 336 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.04.2016 № 355».

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Пархоменко М.Н.

Глава Администрации города С.А. Бондаренко

Постановление вносит

муниципальное бюджетное учреждение города

Новошахтинска «Управление по делам

гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»

Куратор:

Первый заместитель

Главы Администрации города М.Н. Пархоменко

Руководитель

Начальник муниципального бюджетного учреждения

города Новошахтинска «Управление по делам Владимир

гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» Иванович

3-24-56 Кондратенко

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  Заместитель начальника по ЧС и ПБ МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС»  3-23-01 | Н.И. Воищева |
| Согласовано: |  |
| Заместитель Главы Администрации города - начальник финансового управления | Т.В. Коденцова |
| Управляющий делами  Администрации города | Ю.А. Лубенцов |
| Начальник юридического отдела  Администрации города | И.Н. Суркова |

Приложение № 1

к постановлению

Администрации города

от 2021 №

[ПОРЯДОК](consultantplus://offline/ref=8BEB826C7A16E4DEE880EA9680778F1CA2913FE72533FBC12E7DB5539247B780A8757D69181009772F6AB5r7BAL)

создания, хранения, использования и восполнения

местного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций

муниципального образования «Город Новошахтинск»

(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8BEB826C7A16E4DEE880F49B961BD019A59866E3243BF5907222EE0EC54EBDD7EF3A242Br5BDL) от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения местного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Город Новошахтинск» (далее - Резерв).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств, для ликвидации чрезвычайных ситуаций, первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания пострадавшего населения, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, оснащения аварийно-спасательного формирования при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Резерв включает: продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, нефтепродукты, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва утверждаются постановлением Администрации города и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение, и восполнение Резерва осуществляется за счет средств бюджета города, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Бюджетная заявка для создания Резерва представляется в финансовое управление Администрации города в порядке и сроки, установленные для составления проекта бюджета муниципального образования «Город Новошахтинск» на очередной финансовый год и плановый период.

8. Мероприятия по созданию, размещению, хранению и восполнению Резерва возлагаются на муниципальное бюджетное учреждение города Новошахтинска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее – МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС»).

9. МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС» совместно с заинтересованными структурными подразделениями и (или) отраслевыми (функциональными) органами Администрации города, муниципальными предприятиями, организациями и учреждениями:

9.1. Разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов Резерва.

9.2. Представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Резерв.

9.3. Определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве.

9.4. Определяют места хранения материальных ресурсов Резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны возможных чрезвычайных ситуаций.

9.5. Заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, на ответственное хранение и содержание Резерва, а также на экстренную доставку материальных ресурсов Резерва.

9.6. Организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в Резерве.

9.7. Организуют доставку материальных ресурсов Резерва в районы чрезвычайных ситуаций.

9.8. Ведут учет и представляют отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва.

9.9. Обеспечивают поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию.

9.10. Осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве.

9.11. Подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Резерва возлагается на первого заместителя Главы Администрации города.

11. Методическое руководство по обеспечению создания, хранения, использования и восполнения Резерва осуществляет Главное управление МЧС России по Ростовской области.

12. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их хранения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

13. Закупка материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04. 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от форм собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

15. МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС», на которое возложены полномочия по созданию Резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают порядок их своевременной выдачи.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе

ответственное хранение Резерва, производится за счет бюджета города.

16. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по решению Главы Администрации города или лица, его замещающего на основании принятого постановления Администрации города, определяющего цели выделения материальных ресурсов, получателей материальных ресурсов, объем и номенклатуру материальных ресурсов, порядок, срок и источники возмещения использованных материальных ресурсов и иные вопросы, связанные с выпуском материальных ресурсов из Резерва.

Решения готовятся на основании обращений организаций и граждан города.

17. Использование резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории муниципального образования чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

18. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными средствами организаций, на основании заключенных договоров.

19. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

20. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных

ресурсов готовят организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС» в десятидневный срок с момента их получения.

21. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения Администрация города может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с создавшими их организациями.

22. Восполнение материальных ресурсов Резерва, использованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в постановлении Администрации города о выделении материальных ресурсов из Резерва.

23. По операциям с материальными ресурсами Резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова

Приложение № 2

к постановлению

Администрации города

от 2021 №

Номенклатура и объемы

местного резерва материальных ресурсов

для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования

«Город Новошахтинск»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  материальных ресурсов | Единица  измерения | Количество |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Продовольствие из расчета снабжения 68 чел. на 3 суток**  **(50 чел.- пострадавших , 18 чел - спасателей)** |  |  |
| 1.1. | Хлебцы ржаные | кг | 76 |
| 1.2. | Консервы мясные (свинина) | кг | 35 |
| 1.3. | Консервы рыбные (в масле) | кг | 26 |
| 1.4. | Консервы мясорастительные (каша с мясом) | кг | 54 |
| 1.5. | Масло растительное | кг | 7 |
| 1.6. | Молоко цельное сгущенное с сахаром | кг | 14 |
| 1.7. | Сахар | кг | 13 |
| 1.8. | Чай | кг | 0,5 |
| 1.9 | Вода бутилированная ( для питья) | л | 1020 |
| **2.** | **Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения** |  |  |
| 2.1. | Миска глубокая (металлическая) | шт. | 68 |
| 2.2. | Ложки (металлическая) | шт. | 68 |
| 2.3. | Кружка (металлическая) | шт. | 68 |
| 2.4. | Ведро (металлическое) | шт. | 10 |
| 2.5. | Чайник (металлический) | шт. | 5 |
| 2.6. | Мыло | кг | 5 |
| 2.7. | Порошки стиральные | кг | 12 |
| 2.8. | Силлинги (раскладушки) | шт. | 25 |
| 2.9. | Раскладушка | шт. | 25 |
| 2.10 | Одеяло | шт. | 51 |
| 2.11 | Одеяло детское | шт. | 10 |
| 2.12. | Плед | шт. | 6 |
| 2.13. | Полотенце | шт. | 68 |
| 2.14. | Комплект постельного белья (пододеяльник, простынь, 2 наволочки) | шт. | 100 |
| 2.15. | Матрац | шт. | 25 |
| 2.16. | Подушка | шт. | 25 |
| 2.17. | Подушка детская | шт. | 10 |
| 2.18. | Термос армейский металлический (12 л) | шт. | 10 |
| 2.19. | Фуфайка (для девочек) | шт. | 5 |
| 2.20. | Брюки (джинс, для девочек) | шт. | 5 |
| 2.21. | Фуфайка (для мальчиков) | шт. | 5 |
| 2.22. | Брюки ( джинс, для мальчиков) | шт. | 5 |
| 2.23. | Фуфайка (женская) | шт. | 20 |
| 2.24. | Брюки ( джинс, женские) | шт. | 20 |
| 2.25. | Фуфайка (мужская) | шт. | 20 |
| **3.** | **Нефтепродукты** |  |  |
| 3.1. | Автобензин АИ-92 | т | 5 |
| 3.2. | Дизельное топливо | т | 5 |
| **4.** | **Строительные материалы** |  |  |
| 4.1. | Шифер | м2 | 500 |
| 4.2. | Щебень | т | 50 |
| 4.3. | Песок | т | 50 |
| 4.4. | Гвозди шиферные | кг | 25 |
| **5.** | **Материально-технические средства для тушения пожаров** |  |  |
| 5.1. | Мотопомпа PTG 307ST | шт. | 1 |
| 5.2. | Ствол пожарный ручной РСК-50 мм | шт. | 1 |
| 5.3. | Лопата штыковая остроконечная с черенком | шт. | 5 |
| 5.4. | Грабли витые ГВ-10 с черенком | шт. | 5 |
| 5.5. | Кирка-мотыга | шт. | 5 |
| 5.6. | Топор с топорищем | шт. | 5 |
| **6.** | **Электроприборы** |  |  |
| 6.1. | Бытовой электрический конвективный обогреватель BALLU ENZO BEC/EZER-1500 (электронное управление) | шт. | 7 |
| 6.2. | Бытовой электрический конвективный обогреватель BALLU ENZO BEC/EZMR-1500 (механическое управление) | шт. | 3 |
| **7.** | **Средства связи** |  |  |
| 7.1. | Радиотелефон | шт. | 2 |
| 7.2. | Электромегафон ручной MG211G/USB | шт. | 2 |
| **8.** | **Транспортные средства** |  |  |
| 8.1. | Аварийно-спасательный автомобиль на базе ГАЗ-27527 | ед. | 1 |
| 8.2. | Автомобильный прицеп (для транспортировки лодки) | ед. | 1 |
| **9.** | **Плавсредства** |  |  |
| 9.1. | Лодка «Вятбот-390» | ед. | 1 |
| **10.** | **Аварийно - спасательное оборудование** |  |  |
| 10.1 | Комплект гидравлического аварийно-спасательного инструмента типа «Спрут» | комплект | 1 |
| 10.2. | Комбинированные ножницы ручные КНР-80 | шт. | 1 |
| 10.3. | Комплект ручной универсальный гидравлический «Круг» | комплект |  |
| 10.4 | Электросварочный аппарат | шт. | 1 |
| 10.5. | Бензорез | шт. | 1 |
| 10.6. | Тепловой дизельный генератор | шт. | 1 |
| **11.** | **Средства индивидуальной защиты** | шт. |  |
| 11.1. | Шланговый противогаз ПШ -20ЭРВ | шт. | 1 |
| 11.2. | Дыхательный аппарат типа АП-2000 (аналоги) | шт. | 5 |
| 11.3. | Костюм легкий защитный Л-1 | шт. | 18 |
| **12.** | **Медицинское имущество, медикаменты** |  |  |
| 12.1. | Пакет индивидуальный перевязочный | шт. | 100 |
| 12.2. | Носилки санитарные продольно складные брезентовые с ручками | шт. | 10 |
| 12.3. | Подставки под носилки складные | комплект | 10 |
| 12.4. | Одеяло изотермическое (золото, серебро) | шт. | 10 |
| 12.5. | Воротник шанца из картона (детский) | шт. | 10 |
| 12.6. | Воротник шанца из картона (взрослый) | шт. | 10 |
| 12.7. | Шприц в комплекте с иглой 20,0 мл. | шт. | 50 |
| 12.8. | Шприц в комплекте с иглой 10,0 мл. | шт. | 25 |
| 12.9. | Шприц в комплекте с иглой 5,0 мл. | шт. | 25 |
| 12.10. | Шприц в комплекте с иглой 2,0 мл. | шт. | 50 |
| 12.11. | Система для внутривенного введения | шт. | 100 |
| 12.12. | Штатив складной для капельниц | шт. | 10 |
| 12.13. | Мешок АМБУ многоразовый для взрослых с маской | шт. | 2 |
| 12.14. | Мешок АМБУ многоразовый для детей с маской | шт. | 2 |
| 12.15. | Бинт марлевый стерильный, медицинский (длина 5м, ширина 10 см) | шт. | 50 |
| 12.16. | Бинт марлевый нестерильный, медицинский (длина 7м, ширина 14 см) | шт. | 50 |
| 12.17. | Жгут кровоостанавливающий | шт. | 10 |
| 12.18. | Лейкопластырь (2см на 250 см) | шт. | 5 |
| 12.19. | Лейкопластырь (2см на 500 см) | шт. | 5 |
| 12.20. | Лейкопластырь бактерицидный (1,9 см на 7,2 см) | шт. | 10 |
| 12.21. | Маска медицинская нестерильная 3-х слойная из нетканых материалов | шт. | 50 |
| 12.22. | Мешок для медицинских отходов класса Б (объем не менее 10 л, желтого цвета) | шт. | 100 |
| 12.23. | Перчатки медицинские нестерильные (смотровые, опудренные, размер 6-7) | пар | 100 |
| 12.24. | Перчатки медицинские нестерильные (смотровые, опудренные, размер 7-8) | пар | 100 |
| 12.25. | Салфетка антисептическая из нетканых материалов, спиртовая(4х4 см) | шт. | 200 |
| 12.26. | Шина транспортная иммобилизационная однократного применения для верхних конечностей (для детей) | шт. | 10 |
| 12.27. | Шина транспортная иммобилизационная однократного применения для нижних конечностей (для детей) | шт. | 10 |
| 12.28. | Шина транспортная иммобилизационная однократного применения для верхних конечностей (для взрослых ) | шт. | 10 |
| 12.29. | Шина транспортная иммобилизационная однократного применения для нижних конечностей (для взрослых) | шт. | 10 |
| 12.30. | Катетер кубитальный (розовый) | шт. | 50 |
| 12.31. | Плазма-лит (раствор, объем 1 л) | флакон | 100 |
| 12.32. | Натрия хлорид 0,9% (объем 250-500 мл) | флакон | 100 |
| 12.33. | Раствор метамозол натрия (анальгин 50% по 2 мл) | упак. | 5 |
| 12.34. | Хлоропирамин 20% (в ампулах по 0,1 мл) | упак. | 5 |
| 12.35. | Раствор адреналина 0,1% (в ампулах по 0,1 мл) | упак. | 2 |
| 12.36. | Раствор преднизалона 30мг (в объеме 0,1 мл) | упак. | 2 |
| 12.37. | Новокаин 0,5% в буфусах по 5,0 мл | упак. | 2 |
| **13.** | **Средства для минимизации последствий инфекционных заболеваний** | | |
| 13.1. | Комбинезон защитный многоразовый с капюшоном | шт. | 34 |
| 13.2. | Комбинезон защитный одноразовый с капюшоном | шт. | 73 |
| 13.3. | Очки защитные | шт. | 18 |
| 13.4. | Перчатки латексные | пар | 100 |
| 13.5. | Бахилы одноразовые высокие на завязках | пар | 109 |

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова