

Администрация г. Новошахтинска

ПРОТОКОЛ

Комиссия по обеспечению устойчивого
социально-экономического развития города Новошахтинска

14.11.2014

№ 8
г. Новошахтинск

Председатель: Мэр города Новошахтинска И.Н. Сорокин
Секретарь: заместитель Главы Администрации города по вопросам
экономики М.В. Ермаченко

Присутствовали члены комиссии, 5 человек:

Авраменко Т.Г. председатель Комитета по управлению имуществом
Администрации города

Коденцова Т.В. заместитель Главы Администрации города – начальник
финансового управления;

Лубенцов Ю.А. управляющий делами Администрации города

Солоницин М.В. заместитель Главы Администрации города по вопросам
ЖКХ и транспорта;

Туркатова Е.И. заместитель Главы Администрации города по социальным
вопросам

Приглашенные, 15 человек:

Бахтинова Т.П. начальник Управления образования Администрации
города

Воронина В.В. начальник отдела экономики Администрации города

Говзич Е. В. начальник сектора автоматизации Администрации города

Иванченко А.В. начальник отдела по работе с молодежью Администрации
города

Карасева В.И. главный специалист (секретарь) комиссий
правоохранительной направленности Администрации
города

Кондратенко В.И. начальник муниципального бюджетного учреждения города
Новошахтинска «Управление по делам гражданской
обороны и чрезвычайным ситуациям»

Коновалова Н.Г. начальник отдела культуры Администрации города

Маловичко О.А. начальник отдела жилищной политики Администрации
города

Миллер Е.Г. Ведущий специалист сектора по физической культуре,
спорту и туризму Администрации города

Некрасова И.Н. директор МБУ города Новошахтинска
«Многофункциональный центр предоставления

государственных и муниципальных услуг»

Нечепуренко Т.И.	начальник Управления социальной защиты населения Администрации города
Новикова С. А.	начальник сектора по мобилизационной подготовке Администрации города
Савин В.В.	главный врач муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная городская больница»
Сикач Л.В.	директор муниципального казенного учреждения города Новошахтинска «Управление жилищно-коммунального хозяйства» (далее – МКУ «УЖКХ»)
Февралева Н.К.	главный специалист - координатор социальной сферы

Повестка дня:

1. Об исполнении планов реализации по итогам 9 месяцев 2014 года:
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие здравоохранения»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие муниципальной системы образования»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Молодёжь Несветая»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Социальная поддержка и социальное обслуживание жителей города»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, проживающих в городе Новошахтинске»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие жилищного строительства и обеспечение доступным и комфортным жильём жителей»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Охрана окружающей среды и природных ресурсов»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие транспортной системы»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Защита населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Спартакиада длиною в жизнь»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие экономики»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Информационное общество»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Сохранение и развитие культуры и искусства»;
 - муниципальной программы города Новошахтинска «Управление муниципальными финансами»;

Докладчики:

Савин В.В. - Главный врач муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная городская больница»;

Бахтинова Т.П. - начальник Управления образования Администрации города;

Иванченко А.В. - начальник отдела по работе с молодежью Администрации города;

Нечепуренко Т.И. - начальник Управления социальной защиты населения Администрации города;

Маловичко О.А. - начальник отдела жилищной политики Администрации города;

Сикач Л.В. - директор МКУ «УЖКХ»;

Карасева В.И. - главный специалист (секретарь) комиссий правоохранительной направленности Администрации города;

Кондратенко В.И. - начальник муниципального бюджетного учреждения города Новошахтинска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»;

Миллер Е.Г. – ведущий специалист сектора по физической культуре, спорту и туризму Администрации города;

Воронина В.В. - начальник отдела экономики Администрации города;

Некрасова И.Н. - директор МБУ города Новошахтинска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Коновалова Н.Г. - начальник отдела культуры Администрации города;

Коденцова Т.В. заместитель Главы Администрации города – начальник финансового управления

1. СЛУШАЛИ:

В.В. Савина, Т.П. Бахтинову, А.В.Иванченко, Т.И.Нечепуренко, О.А. Маловичко, Л.В.Сикача, В.И. Карасеву, В.И.Кондратенко, Е.Г. Миллер, В.В.Воронину, И.Н.Некрасову, Н.Г. Коновалову, Т.В. Коденцову (тексты выступлений прилагаются).

ВЫСТУПИЛИ: И.Н.Сорокин, Ермаченко М.В., Коденцова Т.В., Солоницин М.В., Туркатова Е.И.

РЕШИЛИ:

1. Информацию выступающих принять к сведению.

2. Ответственным исполнителям муниципальных программ:

2.1. в срок до 21.11.2014 разместить отчеты «Об исполнении планов реализации муниципальных программ города по итогам 9 месяцев 2014 года» на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет;

2.2. в соответствии с пунктом 4.3. и 5.3. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Новошахтинска, утвержденного постановлением Администрации города от 20.09.2013 № 1144:

2.2.1. утвердить планы реализации муниципальных программ города Новошахтинска на 2015 год в течение 10 рабочих дней после утверждения Новошахтинской городской Думой решения о бюджете города на очередной финансовый год и на плановый период;

2.2.2. привести в соответствие муниципальные программы города Новошахтинска с решением Новошахтинской городской Думы о бюджете города на очередной финансовый год и на плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. Управлению образования Администрации города (Т.П.Бахтинова), МКУ «УКС» (С.М.Бочаров) обеспечить своевременное освоение средств, предусмотренных муниципальной программой города Новошахтинска «Развитие муниципальной системы

образования» в 2014 году на строительство детского сада на 80 мест в центре г.Новошахтинска, на строительство дошкольной образовательной организации на 120 мест в микрорайоне №3 по ул.Харьковская и на модернизацию региональных систем дошкольного образования.

4. Отделу экономики Администрации города (В.В.Воронина) обеспечить освоение средств областного и федерального бюджетов и бюджета города по мероприятию «Предоставление субсидий субъектам МСП в целях возмещения части затрат по лизинговым платежам, в том числе по первоначальному взносу».

5. Отделу культуры Администрации города (Н.Г.Коновалова) привести в соответствие с требованиями постановления Администрации города от 20.09.2013 № 1144 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Новошахтинска» план реализации муниципальной программы города Новошахтинска «Сохранение и развитие культуры и искусства». Обеспечить согласование вносимых изменений с отделом экономики Администрации города.

6. Ответственным исполнителям, соисполнителям и участникам муниципальных программ города:

6.1. принять необходимые меры для обеспечения выполнения мероприятий, освоения бюджетных средств и достижения целевых показателей, предусмотренных муниципальными программами на 2014 год;

6.2. усилить контроль за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) своих обязательств по заключенным муниципальным контрактам и иным гражданско-правовым договорам в рамках реализации мероприятий муниципальных программ.

Председатель

И.Н. Сорокин

Протокол вела М.В. Ермаченко