

ПРОТОКОЛ

Комиссия по обеспечению устойчивого социально-экономического развития  
города Новошахтинска

07.03.2017

16.00

№ 3

Председатель Комиссии - И.Н. Сорокин, Мэр города Новошахтинска

Присутствовали: - 19 человек (список прилагается).

**Повестка дня заседания:**

1. О результатах мониторинга социально-экономического развития города на основе показателей, определенных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596, № 597, № 598, № 599, № 600, № 601, № 602, № 606 по итогам 2016 года.

Докладчики:

Ермаченко М.В. – заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики.

Савин В.В. – главный врач МБУ здравоохранения «Центральная городская больница» города Новошахтинска.

Коновалова Н.Г. - начальник отдела культуры Администрации города.

Сикач Л.В. - директор МКУ города Новошахтинска «УГХ».

Авраменко Т.Г. – председатель Комитета по управлению имуществом Администрации города.

Тедеева В.А. - директор ГКУ РО «Центр занятости населения города Новошахтинска».

2. Об утверждении отчетов о реализации за 2016 год:

- муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие муниципальной системы образования»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Молодёжь Несветая»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие здравоохранения»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Социальная поддержка и социальное обслуживание жителей города»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Защита населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Сохранение и развитие культуры и искусства»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие муниципальной службы».

Докладчики:

Бахтинова Т.П. – начальник Управления образования Администрации города.

Савин В.В. - главный врач МБУ здравоохранения «Центральная городская больница» города Новошахтинска.

Нечепуренко Т.И. – начальник управления социальной защиты населения Администрации города.

Сикач Л.В. - директор МКУ города Новошахтинска «УГХ».

Лиханов А.Г. - заместитель Главы Администрации города по административно-правовым вопросам.

Кондратенко В.И. - Начальник МБУ г. Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС».

Коновалова Н.Г. – начальник отдела культуры Администрации города.

Лубенцов Ю.А. – управляющий делами Администрации города.

#### 1.СЛУШАЛИ:

Ермаченко М.В. (Информация прилагается).

Савин В.В. (Информация прилагается).

Коновалова Н.Г. (Информация прилагается).

Сикач Л.В. (Информация прилагается).

Авраменко Т.Г. (Информация прилагается).

Тедеева В.А. (Информация прилагается).

#### ВЫСТУПИЛИ:

И.Н. Сорокин, Е.И. Туркатова, М.В. Солоницин, Т.В. Коденцова.

#### РЕШИЛИ:

1.1.Принять информацию к сведению.

1.2. Утвердить План мероприятий по улучшению значений отдельных целевых показателей, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596, № 597, № 598, № 599, № 600, № 601, № 606 на 2017 год.

1.3. Председателям рабочих групп по реализации указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 (Туркатовой Е.И., Ермаченко М.В., Лубенцову Ю.А., Солоницину М.В.) осуществлять мониторинг достижения целевых показателей и плана мероприятий по улучшению значений отдельных целевых показателей, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012, на

2017 год, с дальнейшим предоставлением в отдел экономики Администрации города.

Срок исполнения – ежеквартально.

1.4. Отделу экономики Администрации города формировать сводный отчет по исполнению показателей, определенных «майскими» указами Президента РФ по итогам I квартала 2017 года, результаты которого довести до сведения Мэра города и заместителей Главы Администрации города.

Срок исполнения – 03.05.2017.

1.5. Управляющему делами Администрации города (Ю.А. Лубенцову) продолжить работу по популяризации получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Срок исполнения – постоянно.

1.5. Главному врачу МБУ здравоохранения «Центральная городская больница» города Новошахтинска (В.В. Савину) обеспечить:

1.5.1. Достижение целевых показателей плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в городе Новошахтинске».

Срок исполнения – 29.12.2017.

1.5.2. Достижение целевых показателей «Снижение смертности от всех причин», «Младенческая смертность», «Смертность от новообразований».

Срок исполнения – 29.12.2017.

1.5.3. Проведение диспансеризации взрослого населения города в соответствии с утвержденным на 2017 год планом.

Срок исполнения – 29.12.2017.

## 2. СЛУШАЛИ:

Бахтинову Т.П. (информация прилагается).

Савина В.В.(информация прилагается).

Нечепуренко Т.И. (информация прилагается).

Сикач Л.В. (информация прилагается).

Лиханова А.Г. (информация прилагается).

Кондратенко В.И. (информация прилагается).

Коновалову Н.Г.(информация прилагается).

Лубенцова Ю.А.(информация прилагается).

## ВЫСТУПИЛИ:

Сорокин И.Н., Ермаченко М.В., Коденцова Т.В.

## РЕШИЛИ:

2.1. Информацию выступающих принять к сведению.

2.2. Ответственным исполнителям муниципальных программ города Новошахтинска: «Развитие муниципальной системы образования»; «Молодёжь Несветая»; «Развитие здравоохранения»; «Социальная поддержка и социальное обслуживание жителей города»; «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами»; «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»; «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»; «Защита населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»; «Сохранение и развитие культуры и искусства»; «Развитие муниципальной службы»:

2.2.1. Согласовать проекты постановлений Администрации города об утверждении отчетов о реализации соответствующих муниципальных программ города Новошахтинска за 2016 год в соответствии с Регламентом работы Администрации города.

Срок исполнения – 20.03.2017.

2.2.2. Обеспечить достижение заданных результатов муниципальных программ города Новошахтинска с использованием оптимального объема средств, в целях повышения эффективности и результативности муниципальных программ города Новошахтинска.

Срок исполнения – постоянно.

2.3. Рекомендовать ответственному исполнителю муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие здравоохранения» и муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения «Центральная городская больница» (В.В. Савину) продолжить работу по привлечению врачебных кадров.

Срок исполнения - постоянно.

2.4. Бюджетному учреждению здравоохранения «Центральная городская больница» (В.В. Савину) обеспечить:

2.4.1. 100% охват туберкулинодиагностикой детского население в рамках мероприятия «Проведение профилактических осмотров взрослого населения и туберкулинодиагностики детского населения».

Срок исполнения - 31.12.2017.

2.4.2. Проведение процедур закупок услуг по защите каналов связи по основному мероприятию «Информатизация здравоохранения, включая развитие телемедицины».

Срок исполнения - 01.04.2017.

2.4.3. Освоение выделенных средств в полном объеме в рамках мероприятий муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие здравоохранения».

Срок исполнения - 31.12.2017.

2.5. Рекомендовать муниципальному казенному учреждению города Новошахтинска «Управление городского хозяйства» (Л.В. Сикачу):

2.5.1. По муниципальной программе города Новошахтинска «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами» приостановить исполнение ме-

роприятия «Изготовление кадастровых паспортов на земельные участки под многоквартирными домами, включенными в план капитального ремонта домов» начиная с 01.01.2017 в связи с изменением законодательства Российской Федерации в сфере капитального ремонта многоквартирных домов.

Срок исполнения – 01.07.2017.

2.5.2. По муниципальной программе города Новошахтинска «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» откорректировать значения целевого показателя «Доля объема энергоресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов с использованием коллективных приборов учета), в общем объеме потребляемых энергоресурсов», начиная с 2017 года.

Срок исполнения – 01.07.2017.

2.5.3. Усилить контроль за использованием бюджетных средств и разработать план мероприятий по освоению средств в полном объеме.

Срок исполнения – 01.07.2017.

2.6. Рекомендовать наркологическому кабинету г. Новошахтинска, отделу МВД России по РО в г. Новошахтинске совместно с отделом ЗАГС г. Новошахтинска организовать взаимодействие по своевременной сверке и снятию с диспансерного наркологического учета лиц, умерших и выбывших за пределы муниципального образования «город Новошахтинск», в целях получения наиболее достоверной информации показателя, отражающего количество лиц больных наркоманией, в расчете на 100 тыс. населения.

Срок исполнения – 01.08.2017.

2.7. Рекомендовать ответственному исполнителю муниципальной программы города Новошахтинска «Защита населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» откорректировать значения целевых показателей: «Количество обученных специалистов по вопросам ГО и ЧС в отделе подготовки» и «Количество выездов АСФ на ликвидацию ЧС (происшествий) и оказание помощи пожарным подразделениям при тушении пожаров», начиная с 2017 года.

Срок исполнения – 01.07.2017.

2.8. Рекомендовать ответственному исполнителю муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие муниципальной службы» откорректировать значения целевых показателей: «Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления» и «Расходы бюджета города на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования», начиная с 2017 года.

Срок исполнения – 01.07.2017.

2.9. Рекомендовать руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города провести работу по активизации участия подчиненных му-

ниципальных служащих в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий».

Срок исполнения – постоянно.

2.10. Рекомендовать сектору муниципальной службы и кадровой работы общего отдела Администрации города организовать работу по повышению эффективности использования кадрового резерва на муниципальной службе.

Срок исполнения – постоянно.

2.11. Рекомендовать ответственному исполнителю муниципальной программы города Новошахтинска «Сохранение и развитие культуры и искусства»:

2.11.1. Откорректировать значения целевого показателя «Охват детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования» и «Уровень удовлетворенности жителей города качеством предоставления муниципальных услуг в муниципальных учреждениях культуры», начиная с 2017 года.

Срок исполнения – 01.07.2017.

2.11.2. Дополнить целевым показателем «Охват учащихся 1-9 классов общеобразовательных школ эстетическим образованием», начиная с 2017 года.

Срок исполнения – 01.07.2017.

Мэр города,  
председатель комиссии



И.Н. Сорокин

Протокол вела Заярская Ольга Юрьевна  
2 43 17