

ПРОТОКОЛ

Комиссия по обеспечению устойчивого социально-экономического развития
города Новошахтинска

28.02.2017

№ 2

Председатель Комиссии - И.Н. Сорокин, Мэр города Новошахтинска

Присутствовали: 17 - человек (список прилагается).

Повестка дня заседания:

1. О результатах ежеквартального мониторинга по оценке эффективности деятельности органа местного самоуправления города Новошахтинска областными органами исполнительной власти по итогам 2016 года.

Докладчики:

Сикач Л.В. - директор МКУ города Новошахтинска «УГХ»;

Осипова И.С. – заместитель главного врача по организационно-методической работе МБУ здравоохранения «Центральная городская больница» города Новошахтинска;

Преснякова Е.М. – главный специалист отдела потребительского рынка Администрации города;

Тедеева В.А. – директор ГКУ РО «Центр занятости населения города Новошахтинска».

2. Об утверждении отчетов о реализации за 2016 год:

- муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие жилищного строительства и обеспечение доступным и комфортным жильём жителей»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Спартакиада длиною в жизнь»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Информационное общество»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие транспортной системы».

Докладчики:

Маловичко О.А. - Начальник управления жилищной политики Администрации города;

Стрелков В.Ю. – начальник сектора по физической культуре, спорту и туризму Администрации города;

Авраменко Т.Г. – председатель Комитета по управлению имуществом Администрации города;

Некрасова И.Н. - директор МБУ города Новошахтинска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Сикач Л.В. - директор МКУ города Новошахтинска «УГХ».

1.СЛУШАЛИ:

Сикача Л.В. (Информация прилагается).
Осипову И.С. (Информация прилагается).
Преснякову Е.М. (Информация прилагается).
Тедееву В.А. (Информация прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

И.Н. Сорокин, М.В. Ермаченко, Т.П. Бахтинова, Т.Г. Авраменко, И.Н. Некрасова, Н.Г. Коновалова.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Заместителю Главы Администрации города по вопросам ЖКХ и транспорта (М.В. Солоницину) взять под личный контроль:

1.2.1. Исполнение плана комплексных мер по выходу на безубыточный уровень деятельности МП «Автомобильный транспорт», допустившего убыток в отчетном периоде;

1.2.2. Обеспечение положительной динамики задолженности за топливно-энергетические ресурсы организаций коммунального комплекса.

Срок исполнения – постоянно.

1.2.3. 100% оснащение многоквартирных домов общедомовыми приборами учета холодной воды.

Срок исполнения – 01.05.2017.

1.2.4. Размещение информации в ГИС ЖКХ.

Срок исполнения – постоянно.

1.3. Главному врачу муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная городская больница» Города Новошахтинска (В.В. Савину) обеспечить:

1.3.1. Контроль за выполнением Плана мероприятий по снижению младенческой смертности в городе Новошахтинске на 2017 год.

Срок исполнения: постоянно.

1.3.2. Транспортирование беременных, находящихся в трудной жизненной ситуации, транспортом МБУЗ «ЦГБ» г. Новошахтинска в Медицинский Диагностический Центр «Эксперт» г. Ростов-на-Дону, для производства экспертного УЗИ.

Срок исполнения: постоянно.

1.3.3. Медицинскую профилактику заболеваний (проведение диспансеризации определенных групп взрослого населения, профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних).

Срок исполнения – постоянно.

1.4. Заместителю Главы Администрации города – начальнику финансового управления Администрации города (Т.В. Коденцовой) совместно с начальником отдела культуры Администрации города (Н.Г. Коноваловой):

1.4.1. Обеспечить достижение целевых показателей: «соотношения заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по РО», «соотношение заработной платы педагогических работников дополнительных образовательных учреждений к средней заработной плате учителей в РО» не ниже целевого значения на 2016 год.

Срок исполнения – весь 2017 год.

1.4.2. Подготовить письмо за подписью Мэра города на министра культуры Ростовской области А.А. Резванова о выделении субсидии из областного бюджета для софинансирования повышения заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры на 2017 год.

Срок исполнения – 13.03.2017.

1.5. Начальнику отдела экономики Администрации города (В.В. Ворониной), начальнику отдела потребительского рынка Администрации города (Н.М. Музыкантовой) провести работу с работодателями, заявившими в ГКУ РО «ЦЗН» г.Новошахтинска потребность в работниках, об ответственном подходе к соискателям на свободные вакантные места.

Срок исполнения – 31.03.2017.

1.6. Начальнику отдела потребительского рынка Администрации города (Н.М. Музыкантовой) обеспечить положительную динамику оборота розничной торговли.

Срок исполнения – постоянно.

2. СЛУШАЛИ:

Маловичко О.А. (Информация прилагается).

Стрелкова В.Ю. (Информация прилагается).

Авраменко Т.Г. (Информация прилагается).

Некрасову И.Н. (Информация прилагается).

Сикача Л.В. (Информация прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Сорокин И.Н., Ермаченко М.В.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию выступающих принять к сведению.

2.2. Ответственным исполнителям муниципальных программ города Новошахтинска: «Развитие жилищного строительства и обеспечение доступным и комфортным жильём жителей», «Спартакиада длиною в жизнь», «Управление и распо-

ряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами», «Информационное общество», «Развитие транспортной системы»:

2.2.1. согласовать проекты постановлений Администрации города об утверждении отчетов о реализации соответствующих муниципальных программ города Новошахтинска за 2016 год в соответствии с Регламентом работы Администрации города.

Срок исполнения – 20.03.2017.

2.2.2. Обеспечить достижение заданных результатов муниципальных программ города Новошахтинска с использованием оптимального объема средств, в целях повышения эффективности и результативности муниципальных программ города Новошахтинска.

Срок исполнения – постоянно.

2.3. Рекомендовать муниципальному казенному учреждению города Новошахтинска «Управление городского хозяйства» (Сикач Л.В.) по муниципальной программе города Новошахтинска «Развитие транспортной системы» откорректировать значения целевого показателя «Количество километров построенных (реконструированных) и отремонтированных (капитально отремонтированных) автомобильных дорог и тротуаров общего пользования», начиная с 2017 года.

Срок исполнения – до 01.07.2017.

2.4. Рекомендовать ответственному исполнителю муниципальной программы города Новошахтинска «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами»:

2.4.1. Усилить работу с арендаторами земельных участков и собственниками недвижимости по вопросу приобретения земельных участков в собственность, а также работу по вовлечению свободных земельных участков в хозяйственный оборот.

Срок исполнения – постоянно.

2.4.2. запланировать проведение реорганизации МП «ККТС» в форме преобразования в ООО со 100% долей участника муниципального образования.

Срок исполнения – постоянно.

Мэр города,
председатель комиссии



И.Н. Сорокин