Администрация города Новошахтинска

ПРОТОКОЛ

Комиссии по обеспечению устойчивого социально-экономического

развития города Новошахтинска

17.02.2021 11.00 № 2

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Администрации города, председатель комиссии | Бондаренко С.А. |
| Заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики, заместитель председателя комиссии | Ермаченко М.В. |
| Начальник отдела стратегического планирования и регулирования тарифных отношений, секретарь Комиссии | Воронина В.В. |

Присутствовали: - 16 человек (список прилагается).

**Повестка дня заседания:**

1. О реализации на территории города национального проекта «Культура».

Докладчик: Коновалова Н.Г. – начальник Отдела культуры и спорта Администрации города.

1. Об утверждении отчетов о реализации за 2020 год:

- муниципальной программы города Новошахтинска «Спартакиада длиною в жизнь»

- муниципальной программы города Новошахтинска «Молодёжь Несветая»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, проживающих в городе Новошахтинске»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие жилищного строительства и обеспечение доступным и комфортным жильём жителей»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Формирование комфортной городской среды»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие транспортной системы»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Информационное общество»;

- муниципальной программы города Новошахтинска «Управление муниципальными финансами».

Докладчики:

Начальник Отдела культуры и спорта Администрации города – Коновалова Н.Г.

Начальник Управления образования Администрации города – Бахтинова Т.П.

Начальник Управления социальной защиты населения Администрации города – Нечепуренко Т.И.

Начальник Управления жилищной политики Администрации города – Голубева О.В.

Директор МКУ города Новошахтинска «УГХ» – Александрин А.А.

Директор МБУ города Новошахтинска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» – Сидоров И.М.

Заместитель Главы Администрации города – начальник финансового управления – Коденцова Т.В.

1. СЛУШАЛИ:

Коновалову Н.Г.

ВЫСТУПИЛИ: Бондаренко С.А., Ермаченко М.В., Туркатова Е.И.

РЕШИЛИ:

* 1. Принять информацию к сведению.
	2. Отделу культуры и спорта Администрации города (Коновалова Н.Г.) обеспечить 100 % освоение денежных средств, выделенных на техническое оснащение виртуального концертного зала и достижение целевых показателей.

Срок исполнения – 31.12.2021.

1. СЛУШАЛИ:

Коновалову Н.Г; Бахтинову Т.П.;.Нечепуренко Т.И.; Голубеву О.В.; Александрина А.А.; Сидорова И.М.; Коденцову Т.В.

ВЫСТУПИЛИ: Ермаченко М.В.; Коденцова Т.В.; Туркатова Е.И.; Маловичко О.А.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Ответственным исполнителям муниципальных программ города Новошахтинска согласовать проекты постановлений Администрации города об утверждении отчетов о реализации муниципальных программ города Новошахтинска за 2020 год в соответствии с Регламентом работы Администрации города.

Срок – 20.03.2021.

* 1. Управлению образования Администрации города (Бахтинова Т.П.): организовать проведение муниципального молодежного форума с соблюдением всех санитарных норм, рекомендованных Роспотребнадзором.

Срок исполнения – до 01.07.2021.

* 1. Управлению социальной защиты населения Администрации города (Нечепуренко Т.И.) активизировать работу по информированию о государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта и о предоставлении мер социальной поддержки инвалидам по выплате компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

Срок исполнения – постоянно.

* 1. Управлению жилищной политики Администрации города (Голубева О.В.) для достижения целевых показателей в 2021 году по Подпрограмме № 2 «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными, а также снос аварийного и ветхого жилищного фонда» активизировать работу по подаче исковых заявлений в суд.

Срок исполнения – до 31.12.2021.

* 1. МКУ «УГХ» (Александрин А.А.):

2.6.1. Обеспечить внесение изменений в муниципальную программу города Новошахтинска «Формирование комфортной городской среды» в части включения мероприятий по реализации инициативных проектов: «Благоустройство и ограждение дворовой площадки, расположенной по улице Харьковская, 90А в городе Новошахтинске Ростовской области» и «Благоустройство площадки для отдыха по улице Фонтанная № 71 в городе Новошахтинске Ростовской области».

Срок исполнения – до 01.05.2021.

2.6.2. Обеспечить освоение денежных средств выделенных на реализацию мероприятий муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие транспортной системы» по капитальному ремонту автомобильных дорог и тротуаров общего пользования и искусственных сооружений на них.

Срок исполнения – до 31.12.2021.

2.6.3. Совместно с участниками муниципальной программы города Новошахтинска «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения» активизировать работу по мероприятиям, направленным на повышение уровня культуры вождения водителей и поведения пешеходов, своевременно и качественно проводить текущее содержание дорог.

Срок исполнения – постоянно.

2.6.4. Подготовить и направить в министерство промышленности и энергетики Ростовской области, а также в ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону заявку на включение проблемных улиц в программу газификации Ростовской области на 2022 год».

Срок исполнения – до 01.08.2021.

2.7. МБУ города Новошахтинска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (Сидоров И.М.) повысить уровень удовлетворенности жителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг до 96 процентов.

Срок исполнения – до 31.12.2021.

2.8. Финансовому управлению Администрации города (Коденцова Т.В.) продолжить работу по снижению задолженности организаций по налогам и другим обязательным платежам в бюджет города.

Срок исполнения – до 31.12.2021.

2.9. Отделу культуры и спорта Администрации города (Коновалова Н.Г.): обеспечить привлечение населения к участию в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Срок исполнения – постоянно.

1. Контроль за исполнением:

3.1. Поручений 2.3, 2.4, 2.9 возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам Туркатову Е.И.;

3.2. Поручения 2.5 возложить на заместителя Главы Администрации города по строительству, жилищным вопросам и земельно-имущественным отношениям Маловичко О.А.;

3.3. Поручений 2.6 возложить на первого заместителя Главы Администрации города Пархоменко М.Н.;

3.4. Поручения 2.7 возложить на управляющего делами Администрации города Лубенцова Ю.А.;

3.5. Поручения 2.8 возложить на заместителя Главы Администрации города – начальника финансового управления Коденцову Т.В.

Глава Администрации города С.А. Бондаренко

Протокол вела: Воронина Виктория Владимировна

**Список участников заседания**

Комиссии по обеспечению устойчивого социально-экономического развития

города Новошахтинска

**Дата:** 17.02.2021 **Место проведения:**

малый зал Администрации города

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** |
|  | Бондаренко Сергей Алексеевич | Глава Администрации города, **председатель комиссии** |
|  | Ермаченко Марина Владимировна | заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики, **заместитель председателя комиссии** |
|  | Воронина Виктория Владимировна | начальник отдела стратегического планирования и регулирования тарифных отношений Администрации города, **секретарь комиссии** |
| **Члены комиссии:** |
|  | Авраменко Татьяна Григорьевна | председатель КУИ Администрации г. Новошахтинска |
|  | Александрин Алексей Анатольевич | директор МКУ «УГХ» г. Новошахтинска |
|  | Бахтинова Татьяна Петровна | начальник Управления образования Администрации города Новошахтинска |
|  | Коденцова Татьяна Викторовна | заместитель Главы Администрации города – начальник финансового управления |
|  | КоноваловаНина Григорьевна | начальник Отдела культуры и спорта Администрации города |
|  | Лубенцов Юрий Александрович | управляющий делами Администрации города |
|  | Маловичко Оксана Анатольевна | заместитель Главы Администрации города по строительству, жилищным вопросам и земельно-имущественным отношениям |
|  | Недилько Ирина Павловна | исполнительный секретарь местного отделения Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по городу Новошахтинску |
|  | Нечепуренко Татьяна Ивановна | начальник Управления социальной защиты населения Администрации города |
|  | Туркатова Елена Ивановна | заместитель Главы Администрации города по социальным вопросам |
| **Приглашенные:**  |
|  | Голубева Ольга Владимировна | начальник Управления жилищной политики Администрации города |
|  | ДанильченкоОлег Олегович | начальник сектора физической культуры, спорта и туризма Отдела культуры и спорта Администрации города |
|  | Сидоров Иван Михайлович | директор МБУ города Новошахтинска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» |