

## ПРОТОКОЛ

совместного заседания межведомственной комиссии по снижению административных барьеров и Совета по малому и среднему предпринимательству при Администрации города

04.03.2022

№ 1

Председательствующий: – М.В. Ермаченко, заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики

Секретарь комиссии: – О.Ю. Заярская, главный специалист отдела развития предпринимательства и инвестиций Администрации города

Присутствовали: – 13 человека (список прилагается).

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Награждение руководителей предприятий, принявших участие в реализации губернаторского проекта поддержки местных инициатив «Сделаем вместе».

Докладчик:

Ермаченко М.В. – заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики.

2. Работа банковского сектора с субъектами малого и среднего предпринимательства в сложившихся условиях.

Докладчик:

Зарецкий М.И. – начальник сектора продаж клиентам малого бизнеса 5221/15 Ростовского ГОСБ 5221 ПАО «Сбербанк».

3. Оказываемая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства НО МКК «НМФПМП».

Докладчик:

Кузнецова Л.В. – директор НО МКК «НМФПМП».

4. Прочее.

Докладчик:

Ермаченко М.В. – заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики.

### 1. СЛУШАЛИ:

Ермаченко М.В.

За активную социальную позицию и участие в губернаторский проект поддержки местных инициатив «Сделаем вместе!» по поручению Главы Администрации города С.А. Бондаренко, вручены Благодарственные письма руководителям предприятий города, оказавшим значительную помощь в реализации городских проектов:

Безусу Сергею Сергеевичу, коммерческому директору ООО «Семейный доктор» – в благоустройстве и ограждении дворовой площадки, расположенной по улице Харьковская, 90А;

Тодирка Максиму Викторовичу, директору ООО «Лидерс» – в благоустройстве и ограждении дворовой площадки, расположенной по улице Харьковская, 90А;  
Мартыненко Ивану Михайловичу, директору ООО «Высота» – в благоустройстве и ограждении дворовых площадок, расположенных по улицам Харьковская, 90А и Фонтанная, 71.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

Зарецкого М.И. (Текст выступления прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Ермаченко М.В., Конопляник Л.О., Филиппенко А.Ю.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Рекомендовать сектору продаж клиентам малого бизнеса 5221/15 Ростовского ГОСБ 5221 ПАО «Сбербанк» направлять в отдел развития предпринимательства и инвестиций Администрации города оперативную информацию о принимаемых банковских продуктах ПАО «Сбербанк» для бизнеса в условиях санкций, с целью дальнейшего информирования СМСП.

Срок исполнения – по мере поступления информации.

2.3. Отделу развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Л.О. Конопляник), Новошахтинскому городскому отделению ООО МСП «ОПОРА РОССИИ» (А.Ю. Филиппенко), сектору по вопросам потребительского рынка Администрации города (Е.М. Преснякова) организовать информирование СМСП о работе на базе центра «Мой бизнес» «горячей линии» по работе с СМСП.

Срок исполнения – 11.05.2022.

2.4. Отделу развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Л.О. Конопляник), сектору по вопросам потребительского рынка Администрации города (Е.М. Преснякова) организовать информирование СМСП о мерах поддержки бизнеса в сложившейся ситуации.

Срок исполнения – по мере поступления информации.

3. СЛУШАЛИ:

Кузнецова Л.В. (Текст выступления прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Ермаченко М.В.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. НО МКК «НМФПМП» (Кузнецовой Л.В.) направить в отдел развития предпринимательства и инвестиций Администрации города информацию о принимаемых мерах по поддержке заемщиков фонда.

Срок исполнения – по мере поступления информации.



#### 4. СЛУШАЛИ:

Ермаченко М.В. (Текст выступления прилагается).

#### ВЫСТУПИЛИ:

Конопляник Л.О., Преснякова Е.М., Толстиков С.М., Галиулин Р.Ш., Мартыненко И.М., Зарецкий М.И.

#### РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию к сведению.

4.2. Отделу развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Л.О. Конопляник), сектору по вопросам потребительского рынка Администрации города (Е.М. Преснякова) продолжить:

4.2.1. Взаимодействие с работодателями по исполнению методических рекомендаций Роспотребнадзора по работе трудовых коллективов в условиях распространения коронавирусной инфекции. Срок исполнения – постоянно;

4.2.2. Информационно – разъяснительную работу среди хозяйствующих субъектов по организации вакцинации и ревакцинации от COVID-19 в организованных рабочих коллективах (трудовых коллективах). Срок исполнения – постоянно;

4.2.3. Мониторинг промышленных предприятий и объектов торговли по обеспечению антитеррористической безопасности. Срок исполнения – постоянно.

4.3. Отделу развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Конопляник Л.О.) рассмотреть на очередном заседании Совета по инвестициям при Администрации города Новошахтинска вопрос «О принятии срочных мер по упрощению и сокращению сроков разрешительных процедур, связанных с проектированием, строительством, вводом в эксплуатацию объектов».

Срок исполнения – до 11.03.2022.

4.4. Рекомендовать общественному представителю Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ростовской области по городу Новошахтинску (Галиулину Р.Ш.), председателю Новошахтинского городского отделения ООО МСП «ОПОРА РОССИИ» (Филиппенко А.Ю.) направить в Администрацию города предложения о возможных дополнительных мерах господдержки бизнеса, для направления в министерство экономического развития Ростовской области.

Срок исполнения – до 18.03.2022.

Контроль за выполнением протокола оставляю за собой.

Заместитель председателя комиссии

М.В. Ермаченко

Секретарь комиссии



О.Ю. Заярская