

## ПРОТОКОЛ

совместного заседания межведомственной комиссии по снижению административных барьеров и Совета по малому и среднему предпринимательству при Администрации города

17.06.2022

№ 2

- Председательствующий: – М.В. Ермаченко, заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики
- Секретарь комиссии: – О.Ю. Заярская, главный специалист отдела развития предпринимательства и инвестиций Администрации города
- Присутствовали: – 11 человек (список прилагается).

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О реализации плана первоочередных действий по обеспечению устойчивого развития муниципального образования «Город Новошахтинск» в условиях внешнего санкционного давления в курируемых направлениях.

Докладчик:

Ермаченко М.В. – заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики.

2. О программах региональных институтов поддержки МСП.

Докладчик:

Конопляник Л.О. – начальник отдела развития предпринимательства и инвестиций Администрации города.

3. О взаимодействии бизнеса с контрольно-надзорными органами в период санкционного давления.

Докладчики:

Хоруженко И.В. – финансовый и налоговый консультант, индивидуальный предприниматель, оказывающий бухгалтерские и юридические услуги.

Прокопенко Е.Е. – индивидуальный предприниматель.

4. Об антикризисных мерах в сфере закупок.

Карасева М.А. – руководитель контрактной службы Администрации города.

5. Прочее.

### 1. СЛУШАЛИ:

Ермаченко М.В. (Текст выступления прилагается).

### ВЫСТУПИЛИ:

Конопляник Л.О., Филиппенко А.Ю.

### РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Структурным подразделениям экономического блока Администрации города продолжить реализацию плана первоочередных действий по обеспечению устойчивого развития муниципального образования «Город Новошахтинск» в условиях внешнего санкционного давления в рамках курируемых направлений.

Срок исполнения – постоянно.

## 2. СЛУШАЛИ:

Конопляник Л.О. (Текст выступления прилагается).

## ВЫСТУПИЛИ:

Ермаченко М.В., Галиулин Р.Ш., Филиппенко А.Ю., Гончаров О.М., Хоруженко И.В., Прокопенко Е.Е.

## РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Отделу развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Конопляник Л.О.):

- продолжить проведение информационных кампаний о финансовой поддержке МСП, оказываемой региональной и муниципальной инфраструктурой поддержки.

Срок исполнения – постоянно;

- направить запрос в Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства о разъяснении возможности подтверждения целевого использования заемных средств при приобретении предпринимателем основных средств у физического лица.

Срок исполнения – 10.07.2022;

- направить запрос в ПАО «Сбербанк» об условиях взимания комиссии при переводе денежных средств с расчетного счета предпринимателя на лицевой счет физического лица вне зарплатного проекта.

Срок исполнения – 10.07.2022.

## 3. СЛУШАЛИ:

Хоруженко И.В. (Текст выступления прилагается).

Прокопенко Е.Е. (Текст выступления прилагается).

## ВЫСТУПИЛИ:

Ермаченко М.В., Галиулин Р.Ш., Филиппенко А.Ю., Конопляник Л.О., Гончаров О.М., Голиков В.В., Преснякова Е.М.

## РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Отделу развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Конопляник Л.О.) подготовить запрос в филиал № 25 Государственного учреждения Ростовского регионального отделения фонда социального страхования Российской Федерации о разъяснении применения наказания по п. 1 ст. 26.30 закона № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» за несвоевременную сдачу отчета 4-ФСС, в том числе с нулевыми показателями.

Срок исполнения – 10.07.2022.

4. СЛУШАЛИ:

Карасева М.А. (Текст выступления прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Ермаченко М.В., Галиулин Р.Ш., Гончаров О.М., Голиков В.В., Конопляник

Л.О.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию к сведению.

4.2. Отделу развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Конопляник Л.О.) совместно с контрактной службой Администрации города (Карасева М.А.) подготовить обращение в министерство экономического развития Ростовской области о рассмотрении возможности снижения оплаты за работу на региональном портале закупок малого объема.

Срок исполнения – 10.07.2022.

5. СЛУШАЛИ:

Ермаченко М.В.

ВЫСТУПИЛИ:

Конопляник Л.О.

РЕШИЛИ:

5.1. Принять информацию к сведению.

5.2. Рекомендовать хозяйствующим субъектам города активизировать участие в процедуре оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов города Новошахтинска и экспертизы муниципальных правовых актов города Новошахтинска, затрагивающих вопросы предпринимательской деятельности.

Срок исполнения – постоянно.

5.3. Рекомендовать индивидуальным предпринимателям, в случае осуществления инвестиционной деятельности в течение 2022 года (приобретение оборудования, коммерческого транспорта, строение (реконструкция) здания и т.п.), направить в территориальный отдел статистики форму ИП (инвест) – регион.

Срок исполнения – 01.02.2023;

5.4. Рекомендовать бухгалтерам, оказывающим услуги посредством аутсоринга, оказать содействие в сдаче индивидуальными предпринимателями статистической формы ИП (инвест) – регион при осуществлении в течение 2022 года инвестиционной деятельности.

Срок исполнения – 01.02.2023.

Заместитель Главы  
Администрации города  
по вопросам экономики

М.В. Ермаченко