Приложение № 3

к Правилам выделения бюджетных ассигнований

на проведение аварийно-восстановительных работ и иных

мероприятий, связанных с ликвидацией последствий

стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций

Согласовано Утверждаю

Заместитель Главы Администрации города - Мэр города

начальник финансового управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы) (подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

М.П. М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях

на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды работ | Количество  поврежденных объектов (единиц) | Стоимость  работ  (тыс. рублей) | Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей) | | | |
| всего | в том числе | | |
| из страховых и иных фондов | из собственных средств  организации | требуемая помощь из  бюджета города |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

Всего по заявке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований на проведение аварийно-спасательных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Начальник МБУ города Новошахтинска

«Управление по делам ГО и ЧС» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. Договоры между Администрацией города и организациями о выполнении аварийно-спасательных работ.

2. Акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам.

3. Первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно- спасательных работ.

4. Другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Новошахтинск»).