Протокол № 8

заседания комиссии по проведению Всероссийской переписи

населения 2020 года на территории города Новошахтинска (далее – Комиссия)

г. Новошахтинск 09.07.2021

**Присутствовали\*:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики, председатель комиссии;  | М.В. Ермаченко |
| Управляющий делами Администрации города, заместитель председателя комиссии; | Ю.А. Лубенцов |
| Уполномоченный по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, ответственный секретарь комиссии | И.П. Маврина |
| Представитель ОВД г. Новошахтинска (по согласованию) | Е.Д. Щербаков |
|  |  |
| Члены комиссии – 3 человека: |  |
| Начальник отдела стратегического планирования и регулирования тарифных отношений Администрации города; | В.В. Воронина |
| Главный специалист отдела по работе с населением Администрации города; | В.И. Демьяненко |
| Начальник отдела культуры и спорта Администрации города; | Н.Г. Коновалова |
| **Приглашенные**: |   |
| Заместитель начальника отдела государственной статистики в г.Шахты (включая специалистов в г.Красном Сулине, г.Новошахтинске, Гуково, рп Усть-Донецкий) Ростовстата  | Н.Г. Якушева |
| Заместитель директору МКУ г.Новошахтинска «УГХ» | С.В. Путря |

**Повестка дня:**

1. О размещении переписных участков, проведении приемки помещений для размещения переписных участков.

Докладчик - начальник отдела стратегического планирования и регулирования тарифных отношений Администрации города - В.В.Воронина.

2. О результатах работы по подбору переписного персонала.

Докладчик - Н.Г. Якушева - заместитель начальника отдела государственной статистики в г. Шахты (включая специалистов в г. Красном Сулине, г. Новошахтинске, г. Гуково, в г. Белая Калитва, рп Усть-Донецком) Ростовстата.

3. Об освоении средств субвенции, выделенной на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года.

Докладчик - начальник отдела стратегического планирования и регулирования тарифных отношений Администрации города - В.В.Воронина.

4. О проведении информационно-разъяснительной работы в ходе подготовки проведения Всероссийской переписи населения в городе Новошахтинске.

Докладчик - Н.Г. Якушева - заместитель начальника отдела государственной статистики в г. Шахты (включая специалистов в г. Красном Сулине, г. Новошахтинске, г. Гуково, в г. Белая Калитва, рп Усть-Донецком) Ростовстата.

**По первому и третьему вопросу:**

**Слушали:** В.В. Воронину.

**Выступили:** М.В. Ермаченко, Ю.А. Лубенцов, Н.Г. Коновалова.

**По второму и четвертому вопросу:**

**Слушали:** Н.Г. Якушеву.

**Выступили:** И.П. Маврина, Е.Д. Щербаков, С.В. Путря, В.И. Демьяненко

**Решили:**

1 Отделу по работе с населением Администрации города (В.И. Демьяненко), МКУ г.Новошахтинска «УГХ» (А.А. Александрин) продолжить работу по выявлению и устранению недостатков в адресном хозяйстве.

Срок исполнения – постоянно.

2. Утвердить актуализированный план мероприятий по организации участия жителей города Новошахтинска в Интернет-переписи в рамках подготовки и проведения ВПН-2020.

Срок исполнения – 12.07.2021.

3. Членам комиссии, руководителям отраслевых (функциональных) органов) Администрации города, муниципальных учреждений обеспечить исполнение плана мероприятий по организации участия жителей города Новошахтинска в Интернет-переписи в рамках подготовки и проведения ВПН-2020.

Срок исполнения – до 31.10.2021.

4. Отделу стратегического планирования и регулирования тарифных отношений Администрации города (В.В. Воронина) совместно с Уполномоченным по проведению ВПН-2020 (И.П. Маврина):

4.1. провести осмотр помещений МП «ККТС» для размещения двух переписных участков;

Срок исполнения - до 20.07.2021;

4.2. завершить мероприятия по организации закупок услуг связи, транспортных услуг, услуг охраны.

Срок исполнения - до 15.08.2021;

5. Рабочей группе по приемке помещений для размещения переписных участков ВПН-2020 завершить приемку помещений для размещения переписных участков.

Срок исполнения - до 05.08.2021.

6. Отделу стратегического планирования и регулирования тарифных отношений завершить работу по заключению договоров безвозмездного пользования муниципального имущества в целях размещения переписных участков.

Срок исполнения - до 05.08.2021.

7. Членам комиссии активизировать информационно-разъяснительную работу с населением по проведению ВПН-2020.

Срок исполнения – постоянно.

8. Рекомендовать отделу государственной статистики в г.Шахты, включая специалистов в г.Красном Сулине, Новошахтинске, Гуково, (рп Усть-Донецком) Ростовстата сформировать план взаимодействия с ОВД г.Новошахтинска при проведении ВПН-2020.

Срок исполнения – до 01.082021.

9. Заместителю директора МБУ ТРК «Несветай» (Т.Н. Киреева) обеспечить размещение в официальных аккаунтах Администрации города в социальных сетях информации о проведении Всероссийской переписи населения 2020 года.

Срок исполнения – не реже, чем 2 раза в неделю.

Заместитель Главы Администрации

города по вопросам экономики М.В. Ермаченко

Протокол вела

В.В. Воронина

\* комиссия прошла не в полном составе в связи с ограничительными мероприятиями, связанными с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).